



Kelly Rodriguez <krodriguez@iaip.gob.sv>

Re:

1 mensaje

Kelly Rodriguez <krodriguez@iaip.gob.sv>

4 de julio de 2017, 8:55

Para: OIR <oir@presidencia.gob.sv>

Buen día:

Le informamos la recepción de su informe de cumplimiento.

Saludos cordiales

El 3 de julio de 2017, 13:39, OIR <oir@presidencia.gob.sv> escribió:

Estimados Comisionados:

A continuación se adjunta informe de cumplimiento del procedimiento administrativo de apelación con referencia 15-ADP-2016, y anexos del mismo.

Favor acusar de recibo.



Unidad de Acceso a
la Información Pública

Calle y Colonia Roma No. 156, San Salvador

Teléfono: 2248-9890

oir@presidencia.gob.sv

SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN, TRANSPARENCIA
Y ARTICULACIÓN DE LA PRESIDENCIA

GOBIERNO DE

EL SALVADOR

UNÁMONOS PARA CRECER

Presentado por oir@presidencia.gob.svQuien se identifica con — a las: 1:39 P.mde 3 de Julio de 20 17. Junto con16 folios útiles

190-2016

Presidencia de la República de El Salvador, Unidad de Acceso a la Información Pública; En la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del veintitrés de junio de dos mil diecisiete.

El suscrito Oficial de Información, CONSIDERANDO que:

1. El día veinte de julio del año dos mil dieciséis, se recibió solicitud de acceso a la información pública de parte de xxxxx, quien actúa en nombre y representación en su calidad de Apoderado General y Judicial con Cláusula Especial de los señores xxxxxx xxxxxx xxxxxx xxxxxxxx, en la cual requirió para sus mandantes: "[...] se me proporcionen las correspondientes Constancias Laborales de cada uno de mis poderdantes antes mencionados, como empleados del Organismo de Inteligencia del Estado que fueron con anterioridad, en las que se consignen los cargos bajo los cuales se desempeñaron, salario que devengaban y el período en el que laboraron para dicha institución".
2. Mediante resolución de las diez horas del día treinta de agosto del año dos mil dieciséis, el suscrito habiendo analizado que la solicitud efectuada por el requirente cumplía con todos los requisitos estipulados en los artículos 66 LAIP, 53 y 54 de su Reglamento, notificó la admisión de la solicitud e inició el procedimiento de acceso a la información a partir de las pretensiones incoadas por el citado peticionario.
3. El día ocho de agosto del año dos mil dieciséis, por medio de comunicación telefónica de las ocho horas con cuarenta minutos, el solicitante refirió que la información que requiere de sus mandantes, comprende desde su contratación hasta la fecha de su despido en el año dos mil nueve.
4. Por resolución de las diez horas del día nueve de agosto de dos mil dieciséis, el suscrito amplió el plazo de respuesta de la solicitud por un período de diez días hábiles, en razón que la información requerida excede los cinco años desde su generación, de conformidad al inciso primero del artículo 71 de la LAIP.



Organismo de Inteligencia del Estado (OIE); todas de este ente obligado, que recabaran y gestionaran la documentación con los parámetros de búsqueda consistente en documentación personal de los peticionarios y su vinculación administrativa, laboral o de servicios profesionales con la Presidencia de la República.

En ese orden de argumentos, las unidades administrativas enumeradas procedieron a efectuar, individualmente, las búsquedas ordenadas por el IAIP, con los parámetros enumerados, teniendo como resultado que en tales dependencias no se encontró documentación de los peticionarios; por lo que no es posible establecerse si desempeñaron cargos, el salario devengado y el período en que laboraron dentro de la institución. Por otra parte, el titular del Organismo de Inteligencia del Estado señaló que, con el personal actual que labora en dicha entidad, no fue posible recabar datos que permitieran establecer si los peticionarios laboraron dentro de esta institución.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se RESUELVE:

1. Hagase de conocimiento a los peticionarios de la nueva búsqueda de documentación realizada por este ente obligado en relación a la documentación que ampare a los señores:
xx, como empleados del Organismo de Inteligencia del Estado, particularmente en lo que se refiere a los cargos en los que se desempeñaron, el salario devengado y el período en que laboraron dentro de la institución.
2. Entregase a los peticionarios copia de las misivas remitidas por las diferentes unidades de esta Presidencia de la República en relación a la búsqueda de la documentación de mérito.
3. *Notifíquese* al interesado este proveído en el medio y forma señalado para tales efectos.
4. *Informase* oportunamente al Instituto de Acceso a la Información Pública del cumplimiento de la orden administrativa de mérito.


Pavel Benjamín Cruz Álvarez
Oficial de Información
Presidencia de la República

